ACTA N° 100

Acta de seguimiento al Centro de Comunidad de Cuidado La Mesa mayo - 2023

FECHA: 10 de mayo de 2023

HORA: 11: 00 - 12:40

LUGAR: Plataforma Teams

TEMA: Seguimiento y acciones realizadas Comunidad de Cuidado La Mesa

ORDEN DEL DÍA:

Seguimiento y acciones realizadas con el Centro de Comunidad de Cuidado La Mesa, frente a:

1. Caracterización
2. Actuaciones PAIIN
3. Asistencias técnica realizadas durante el mes
4. Alertas durante el mes
5. Concepto higiénico sanitario
6. Plan de Atención Institucional - PAI
7. Plan de mantenimiento preventivo y correctivo al día
8. Iniciativas productivas (si aplica).
9. Seguimiento a lo requerido por el equipo de apoyo a la supervisión.

10. Temas identificados para asistencia técnica del siguiente mes.

11. Seguimientos a los casos que están en proceso de egreso o que egresaron durante el mes

DESARROLLO:

Siendo las 11: 00 del día 10 de mayo de 2023 se realiza reunión por medio de la plataforma Teams con la Comunidad de Cuidado La Mesa con el objetivo de realizar seguimiento a las acciones realizadas en la unidad operativa, para el seguimiento se dispone al profesional Jose David Sanchez del equipo técnico del Servicio Comunidad de Cuidado de la Subdirección para la Vejez y la unidad operativa dispone del la Coordinadora María del Pilar García para la realización de la visita y abordar los siguientes temas:

1. Caracterización:

De acuerdo con el formato establecido se evidencia que la caracterización se encuentra al día, correctamente diligenciada y aprobada por el equipo.

2. Actuaciones PAIIN

Se realiza verificación de la matriz PAIIN encontrando que los reportes que se realizarán para el mes de mayor se harán el día 18 de mayo y se subirán al drive los reportes de 5 personas mayores en la fase “Actuando”

COMUNIDAD DE CUIDADO LA MESA
CONVENIO DE ASOCIACION 7460/2021
PROGRAMACION MONITOREOS PAIIN Y SEGUIMIENTOS
TRIMESTRALESMAYO/2023

PAIIN FASE ACTUANDO – MONITOREO

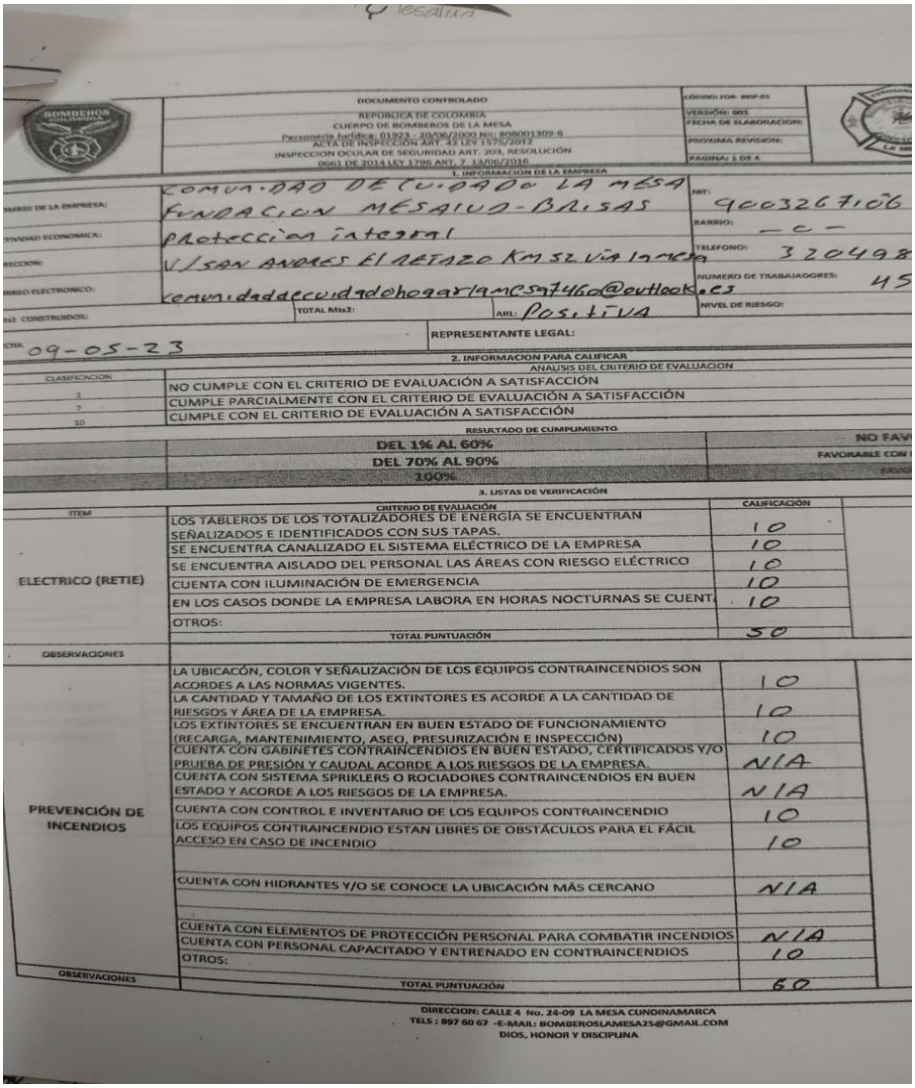
#	NOMBRES Y APELLIDOS
1	Aracely Santodomingo
2	Bárbara Fraile
3	Ana Virginia Gómez
4	Paulina Lamy
5	Juan Hernández

3. Asistencias técnicas realizadas durante el mes:

- La comunidad de Cuidado asistirá el día 11 de mayo a la asistencia técnica de caracterización área de salud
- La comunidad de Cuidado asistirá el día 11 de mayo a la asistencia técnica de protocolo de habitación de relaciones afectivas
- La comunidad de Cuidado asistirá el día 11 de mayo a la asistencia técnica en el componente de nutrición.
- La comunidad de Cuidado asistirá el día 12 de mayo a la asistencia técnica de coordinadores en el Centro de Comunidad de Cuidado Nazareth Chinauta relacionada con implementación de la matriz PAI
- La comunidad de Cuidado asistirá el día 16 de mayo a la asistencia técnica de diligenciamiento drive PAIIN

4. Alertas durante el mes.

El Centro manifiesta que el día 9 de mayo conto con la visita de bomberos en la cual felicitan al centro por dar un 100% de cumplimiento al acta de inspección.



DOCUMENTO CONTROLADO
REPUBLICA DE COLOMBIA
CUERPO DE BOMBEROS DE LA MESA
Personería Jurídica: 03923 - 30/06/2009 NIT: 808001302-6
ACTA DE INSPECCION ART. 42 LEY 1575/2012
INSPECCION OCULAR DE SEGURIDAD ART. 203, RESOLUCIÓN 0661 DE 2014 LEY 1796 ART. 7 13/06/2016

1. INFORMACION DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA EMPRESA:	COMUNIDAD DE CUIDADO LA MESA	NIT:	900326710-6
ACTIVIDAD ECONOMICA:	FUNDACION MESAUD-BALSAS	BARRIO:	— C —
DIRECCION:	Protección integral	TELEFONO:	320498
CORREO ELECTRONICO:	V/SAN ANDRES EL ARENAZO KM 32 VIA LA MESA	NUMERO DE TRABAJADORES:	45
METROS CONSTRUIDOS:	comunidaddecuidadolamesa19mc5a7460@outlook.co	NIVEL DE RIESGO:	
	TOTAL Mts2:	ARL: Positiva	
FECHA: 09-05-23	REPRESENTANTE LEGAL:		

2. INFORMACION PARA CALIFICAR

CLASIFICACION	ANALISIS DEL CRITERIO DE EVALUACION
1	NO CUMPLE CON EL CRITERIO DE EVALUACIÓN A SATISFACCIÓN
7	CUMPLE PARCIALMENTE CON EL CRITERIO DE EVALUACIÓN A SATISFACCIÓN
10	CUMPLE CON EL CRITERIO DE EVALUACIÓN A SATISFACCIÓN

RESULTADO DE CUMPLIMIENTO

DEL 1% AL 60%	NO FAV
DEL 70% AL 90%	FAVORABLE CON
100%	

3. LISTAS DE VERIFICACIÓN

ITEM	CRITERIO DE EVALUACIÓN	CALIFICACIÓN
ELECTRICO (RETIE)	LOS TABLEROS DE LOS TOTALIZADORES DE ENERGÍA SE ENCUENTRAN SEÑALIZADOS E IDENTIFICADOS CON SUS TAPAS.	10
	SE ENCUENTRA CANALIZADO EL SISTEMA ELÉCTRICO DE LA EMPRESA	10
	SE ENCUENTRA AISLADO DEL PERSONAL LAS ÁREAS CON RIESGO ELÉCTRICO	10
	CUENTA CON ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	10
	EN LOS CASOS DONDE LA EMPRESA LABORA EN HORAS NOCTURNAS SE CUENT	10
	OTROS:	
	TOTAL PUNTUACIÓN	50
OBSERVACIONES		
PREVENCIÓN DE INCENDIOS	LA UBICACÓN, COLOR Y SEÑALIZACIÓN DE LOS EQUIPOS CONTRAINCENDIOS SON ACORDES A LAS NORMAS VIGENTES.	10
	LA CANTIDAD Y TAMAÑO DE LOS EXTINTORES ES ACORDE A LA CANTIDAD DE RIESGOS Y ÁREA DE LA EMPRESA.	10
	LOS EXTINTORES SE ENCUENTRAN EN BUEN ESTADO DE FUNCIONAMIENTO (RECARGA, MANTENIMIENTO, ASEO, PRESURIZACIÓN E INSPECCIÓN)	10
	CUENTA CON GABINETES CONTRAINCENDIOS EN BUEN ESTADO, CERTIFICADOS Y/O PRUEBA DE PRESIÓN Y CAUDAL ACORDE A LOS RIESGOS DE LA EMPRESA.	NIA
	CUENTA CON SISTEMA SPRIKLERS O ROCIADORES CONTRAINCENDIOS EN BUEN ESTADO Y ACORDE A LOS RIESGOS DE LA EMPRESA.	NIA
	CUENTA CON CONTROL E INVENTARIO DE LOS EQUIPOS CONTRAINCENDIO	10
	LOS EQUIPOS CONTRAINCENDIO ESTAN LIBRES DE OBSTÁCULOS PARA EL FÁCIL ACCESO EN CASO DE INCENDIO	10
	CUENTA CON HIDRANTES Y/O SE CONOCE LA UBICACIÓN MÁS CERCANO	NIA
	CUENTA CON ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS	NIA
	CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO Y ENTRENADO EN CONTRAINCENDIOS	10
	OTROS:	
OBSERVACIONES	TOTAL PUNTUACIÓN	60

DIRECCION: CALLE 4 No. 24-09 LA MESA CUNDINAMARCA
TELS : 897 60 67 -E-MAIL: BOMBEROSLAMESA25@GMAIL.COM
DIOS, HONOR Y DISCIPLINA

5. Concepto higiénico sanitario.

El Centro de Comunidad de Cuidado La Mesa cuenta con concepto sanitario favorable del 10 de febrero de 2023 y concepto sanitario para alimentos favorable de fecha 2 de mayo de 2023, dando cumplimiento al compromiso del mes anterior.

6. PAI:

El Plan de Atención Institucional de la Comunidad de Cuidado La Mesa fue aprobado el 1 de noviembre de 2022, cuenta con un primer seguimiento 8 de febrero, se envía 2 seguimiento el día 9 de mayo de 2023 evidenciando lo siguiente.

Adicional mensualmente se envía informes relacionados con el PAI, los cuales son enviados los días 25 de cada mes.

Posterior a la revisión del seguimiento al PAI se dejan las siguientes observaciones para la siguiente presentación de informe:

Se realiza cambio en relación al informe anterior donde se evidencia mayor descripción en los avances trimestrales y realizarlos en el marco del cumplimiento de las metas propuestas en la línea de atención de identidad, afectividad y sexualidad

Mejorar la organización en el reporte de seguimiento trimestral PAI

Se evidencia acciones para que las personas mayores asistan a las sesiones de estimulación en ambientes favorables para su calidad de vida incrementando el porcentaje de participación.

La coordinara realizara reunión con el equipo interdisciplinario para realizar la actualización del PAI según las observaciones del acta anterior

7. Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:

Preventivo

Actividad	Inicio programado	Inicio real	Fin programado	Fin real
Mantenimiento de pintura de las patas de las camas de las cabañas 1 y 2 de la parte alta	1/05/2023	2/05/2023	1/05/2023	2/05/2023

Adecuación y mantenimiento de camas con colocación de barandas	5/05/2023	31/05/2023	5/05/2023	31/05/2023
Mantenimiento de las demarcaciones de la zona de primeros auxilios	2/05/2023	8/05/2023	2/05/2023	8/05/2023
Manteniendo demarcaciones pisos en zonas comunes	29/04/2023	2/05/2023	29/04/2023	2/05/2023
Mantenimiento de Pintura Del Espacio Taller	16/08/2023	30/08/2023	16/08/2023	30/08/2023
Mantenimiento de Pintura de fallada externa de cabañas planta baja	10/06/2023	30/06/2023	10/06/2023	30/06/2023
Mantenimiento de Pintura de Fallada Externa Planta Superior	1/07/2023	30/07/2023	1/07/2023	30/07/2023
Mantenimiento de Pintura de pasamanos	16/07/2023	30/07/2023	16/07/2023	30/07/2023
mantenimiento de pinturas de puerta principales de la unidad operativa	5/05/2023	31/05/2023	5/05/2023	31/05/2023
Mantenimiento de pintura de Techos de oficina de coordinación y profesionales	1/06/2023	10/06/2023	1/06/2023	10/06/2023
Mantenimiento de Pintura del espacio Multi funcional y kiosco	1/08/2023	15/08/2023	1/08/2023	15/08/2023
Revisión interruptores, tomas, tacos, pin de corte.	15/05/2023	31/05/2023	15/05/2023	31/05/2023
Revisión de reflectores externos	1/05/2023	15/05/2023	1/05/2023	15/05/2023
Lavado de tanques de reserva y subterráneos	5/07/2023	5/07/2023	5/07/2023	5/07/2023
Mantenimiento y limpieza de trampa de grasas	01/02/2023 01/03/2023 01/03/2023 01/04/2023 01/05/2023 01/06/2023	31/01/2023 28/02/2023 31/03/2023 30/04/2023 31/05/2020 30/06/2023	01/02/2023 01/03/2023 01/03/2023 01/04/2023 01/05/2023 01/06/2023	31/01/2023 28/02/2023 31/03/2023 30/04/2023 31/05/2020 30/06/2023
Enchape de pared de la poceta de comedor para evitar humedad	5/05/2023	5/05/2023	5/05/2023	5/05/2023
Limpieza de zona verdes de la unidad operativa	5/04/2023	5/04/2023	5/04/2023	5/04/2023

Correctivo: Para este mes no se realizan actividades correctivas

8. Iniciativas productivas (si aplica).

No aplica ya que es un centro de dependencia funcional severa

9. Seguimiento a lo requerido por el equipo de apoyo a la supervisión.

El centro de comunidad de cuidado cuenta con una observación del informe del mes de marzo de 2023:

Obligación 1 gestión ambiental: Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS.

Esta obligación se califica como “a mejorar” porque el asociado en el presente periodo no cumplió con las socializaciones programadas por parte del área de gestión ambiental. Esto se evidencia en la visita realizada por el equipo de apoyo a la supervisión en el mes de marzo de 2023.

Teniendo en cuenta que a la fecha aún no se cuenta con el informe correspondiente al mes de abril se realiza seguimiento al informe del mes de marzo y se verifica la subsanación de la obligación anexando acta “Acta de entrega de dotación a las personas mayores y recorrido por la unidad operativa”.

10. Diligenciamiento de la matriz de seguimiento PAI

Por parte del equipo técnico se revisó matriz enviada el día 25 de abril de 2023 y cuentan con correo de aceptación de la misma de fecha 2 de mayo de 2023. Se espera cargue de seguimiento el día 25 de mayo de 2023.

11. Seguimientos a los casos que están en proceso de egreso o que egresaron durante el mes

El Centro de Comunidad de Cuidado La Mesa no ha presentado casos para posible egreso durante el mes de mayo.

ASISTENTES:

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jose David Sanchez	Contratista	Sub. Vejez	
María del Pilar García	Coordinadora	CCC La Mesa	

Anexos: Acta de entrega de dotación a las personas mayores y recorrido por la unidad operativa

Anexos: registro fotográfico de mantenimiento preventivo



Fuente: CCC La Mesa Pintura fachada de área administrativa



Fuente: CCC La Mesa Pintura pasamanos áreas funcionales

Elaboró: Jose David Sanchez

ACTA
ENTREGA DE DOTACIÓN A LAS PERSONAS MAYORES Y RECORRIDO POR LA UNIDAD OPERATIVA

FECHA: La Mesa, Abril 28 de 2023.
HORA: 09:26 a.m. - 1:45 pm.
LUGAR: Comunidad de Cuidado la Mesa.
TEMA: Entrega de dotación a las personas mayores.

ASISTENTES: Luis Felipe Cely Vargas, Mónica Maritza Medina Sánchez, Lina María Ramírez León, Husseman Alberto Cucunuba del Castillo.

ORDEN DEL DÍA:

1. Ingreso a la Comunidad de Cuidado.
2. Entrega dotación vestuario personas mayores.

DESARROLLO:

El día 28 de abril del 2023 el equipo de apoyo a la supervisión nos trasladamos a la Comunidad de Cuidado donde somos recibió el guarda de seguridad, realizamos registro de ingreso, lavado de manos, cambio de tapabocas, se evidencio que el área de recibo se realizó adecuaciones, en el área de lavado de manos lo entecharon, organizaron el área del guarda de seguridad y realizaron un mesón en donde se encuentran la carpetas para realizar el diligenciamiento de ingreso, se ingresó a las instalaciones de la comunidad de cuidado nos presentamos con la coordinadora y profesionales, se da a conocer la dinámica de la visita del día, la cual es la verificó la entrega de la dotación de vestuario de las personas mayores, realizar recorrido por la unidad operativa, se indaga por la cobertura del día 50 personas mayores institucionalizadas y el talento humano hace falta 1 tallerista.

Nos desplazamos al área de talleres de la comunidad de cuidado donde, se dio inicio a la verificación y entrega de las prendas de vestir a cada una de las personas mayores se encuentra organizado el bolsas plásticas cada una de estas marcadas y organizadas, esta actividad se realizó con los profesionales de la Comunidad de Cuidado, el equipo de apoyo a la supervisión se distribuye en dos grupos hombres y mujeres, donde se realizó la verificación de cada una de las prendas de vestir las cuales se encuentran con las características, cantidades establecidas y marcadas en un lugar discreto con nombre completo con lo establece el anexo técnico, en el

componente de Ambientes Adecuados y Seguros Ítems 1.5. Subcomponente Dotación, sub-ítems 1.5.7 Dotación vestuario para las personas mayores. Tabla 24. Relación de elementos de dotación vestuario por personas mayores

Tabla 24. Relación de elementos de dotación vestuario por persona mayor

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Sudadera o ropa de calle Sudadera: chaqueta tipo buzo con puños, cuello redondo o en V y ruedo en ribb y pantalón con elástico guardado en la pretina y dobladillo en collarín. En caso de que la persona mayor no desee ni requiera la sudadera, debe suministrarle ropa de calle compuesta de camisa y pantalón o falda y blusa.	1 unidad
Camiseta: En algodón 100% y manga corta.	2 unidades
Saco o ruana Abierto o cerrado.	1 unidad
Juego de Ropa interior Para mujer: Pantis clásico en material de algodón y brasier sin arco con copa completa en material de algodón licrado Para hombre: Pantaloncillo clásico en material de algodón.	5 unidades
Juego de medias En algodón	5 pares
Calzado Zapatillas en material sintético con suela de caucho o mocasín o zapato de amarrar acorde con el tipo de discapacidad.	1 par
Chanclas antideslizantes Chanclas para baño antideslizantes.	1 par
Medias con talones Para las personas mayores que permanecen en posición de cubito dorsal (postrados en cama), media con talones calentadores, en algodón, por lo tanto, no se le hará entrega de calzado.	3 pares
Sujetadores abdominales: el sujetador debe mantener postura sedente, evitar caídas y escurrimientos de la persona mayor. Se debe garantizar el suministro de este elemento para las personas que lo requieren. 1 protector babero para persona mayor anti fluido con bolsillo para la asistencia en tiempos de comida. **Solo para modalidad de atención Severa.**	2 unidades
Protector babero para persona mayor antifluido con bolsillo para la asistencia en tiempos de comida. **Solo para modalidad de atención Severa.**	3 unidades
Pijamas: Para mujer: Batas o pijamas camisa de manga y pantalón largos en algodón. Para hombre: Camisa de manga y pantalón largos en algodón.	2 unidades
Toalla para el cuerpo	2 para cada

Se realiza recorrido por la comunidad de cuidado donde se encuentran las personas en adecuadas condiciones de higiene y presentación en la celebración de la misa, se encuentran en limpieza y desinfección de las habitaciones, camas tendidas con lencería completa, armarios los cuales se encuentran prendas de las personas mayores debidamente organizadas, con marcación correspondiente, donde realizaron depuración de las mismas las cuales se

encontraban deterioradas. En el área de almacenamiento de medicamentos se encuentran debidamente organizados con temperatura de nevera, ambiente y húmeda entre parámetros normales, registros de notas, signos vitales y medicamentos, diligenciados a la fecha.

Se prosiguió el recorrido por el servicio de alimentos, al ingresar al servicio de alimentos se evidenció el cambio del angeo a la puerta y la misma como el de la ventana, las manipuladores de alimentos portan la dotación completa, se está dando cumplimiento con la entrega de los alimentos acorde al semana 3, ciclo 19 entregados por la Secretaria Distrital de Integración Social, solo cambian el cereal de las nueves ya que se va a celebrar el día de cumpleaños de las personas mayores del mes de abril del 2023, se verificó las buenas prácticas de manufactura de alimentos con rotulación de estos en los equipos fríos, estantes (donde se encuentran los abarrotes y Fruver), se está dando cumplimiento al Plan de Saneamiento.

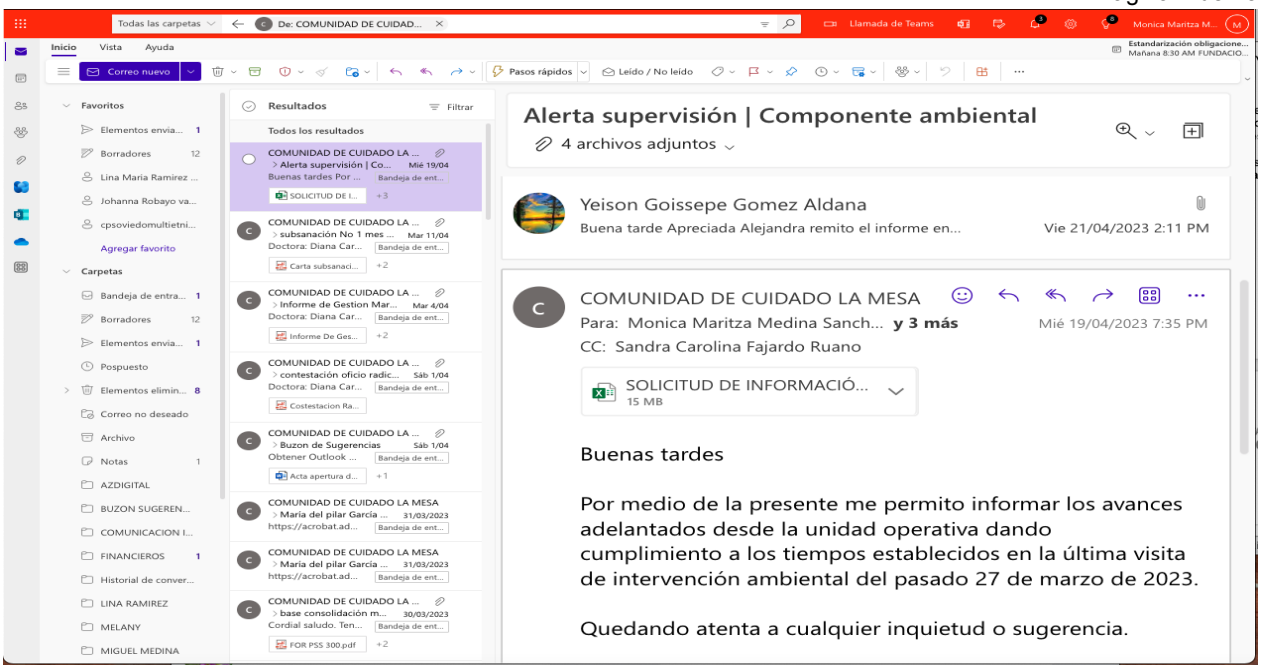
Se ha realizado al momentos de la visita la entrega de 5 refrigerios para tramites de salud o sociales, con entrega refrigerios nocturnos 29 de distribuidos de la siguiente manera: 15 sin lactosa hipercalóricos, 4 hipogluciodos y 10 hipercalóricos y con la entrega de 12 suplementos de manera continua.

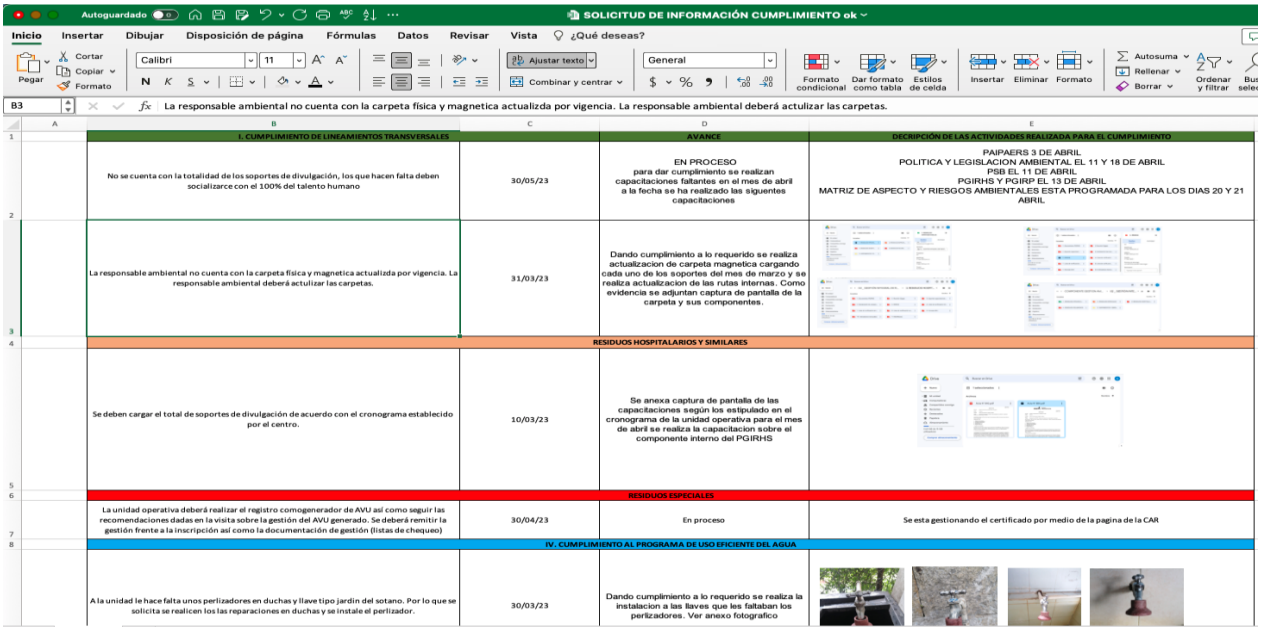
Con relación a vigilancia nutricional, se presento el ingreso de 1 personas mayor Delfina Velandia por cambio de la modalidad de la comunidad de cuidado Nazareth Chinauta, como un (1) fallecimiento Bayardo Calderón, para este mes no se tienen seguimientos bimensuales como trimensuales debido a que todos se realizaron en el mes de marzo del 2023 por tiempos, con el tema de PAINN se realizaron 35 actuando y con relación al tema de canalizaciones para este mes la entidad de salud y dio respuesta positiva a 8.

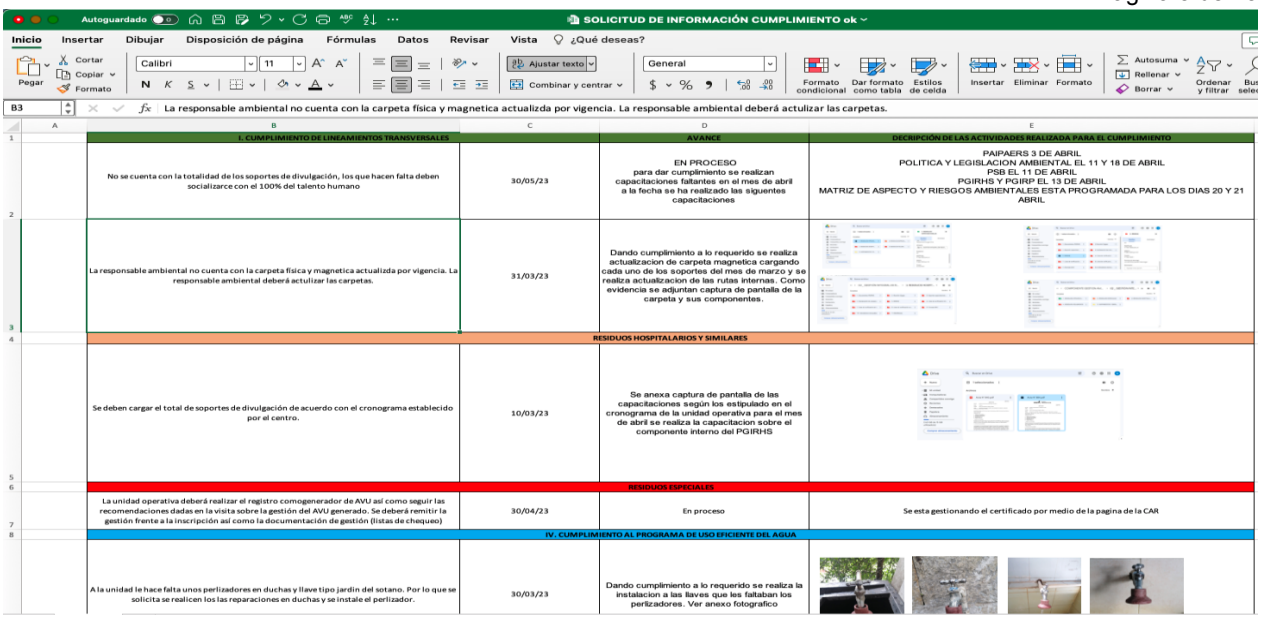
Para las capacitaciones de esta mes de abril se programaron y llevaron a cabo en el siguiente orden: 11 de abril del 2023 plan de saneamiento, 14 de abril del 2023 Tema listado de modificaciones alimentarias, 18 de abril del 2023 de BPM con el tema: Higienización de materias prima, 20 de abril del 2023 con el tema: Instructivo de servido y distribución de alimentos, el 21 de abril del 2023 con el tema Reinducción en el servicio y el 27 de abril del 2023 IEC (Estrategia de Información, Educación y Comunicación en Estilos de Vida Saludables) con el tema Preparaciones saludables

Con relación al mantenimiento del servicio de alimentos se evidencia que falta la pintura de las áreas en donde se presenta oxidación, a lo que indica la coordinadora que se realizara en la hora de la noche ya que como no se puede trabajar en esta área para evitar contaminación cruzada.

Durante el recorrido se evidenció que el asociado subsano lo establecido en los tiempos de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo, así mismo se evidencio que se realizaron las acciones pertinente de Gestión ambiental como se evidencio en la captura de pantalla del:


Alerta supervisión | Componente ambiental
4 archivos adjuntos
Yeison Goissepe Gomez Aldana
Buena tarde Apreciada Alejandra remito el informe en...
Vie 21/04/2023 2:11 PM
COMUNIDAD DE CUIDADO LA MESA
Para: Monica Maritza Medina Sanch... y 3 más
Mié 19/04/2023 7:35 PM
CC: Sandra Carolina Fajardo Ruano
SOLICITUD DE INFORMACIÓ...
15 MB
Buenas tardes
Por medio de la presente me permito informar los avances adelantados desde la unidad operativa dando cumplimiento a los tiempos establecidos en la última visita de intervención ambiental del pasado 27 de marzo de 2023.
Quedando atenta a cualquier inquietud o sugerencia.


SOLICITUD DE INFORMACIÓN CUMPLIMIENTO ok
La responsable ambiental no cuenta con la carpeta física y magnetica actualizda por vigencia. La responsable ambiental deberá actulizar las carpetas.
I. CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS TRANSVERSALES
AVANCE
DECRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA PARA EL CUMPLIMIENTO
No se cuenta con la totalidad de los soportes de divulgación, los que hacen falta deben socializarce con el 100% del talento humano
30/05/23
EN PROCESO para dar cumplimiento se realizan capacitaciones faltantes en el mes de abril a la fecha se ha realizado las siguentes capacitaciones
PAIPAERS 3 DE ABRIL
POLITICA Y LEGISLACION AMBIENTAL EL 11 Y 18 DE ABRIL
PSB EL 11 DE ABRIL
PGIRHS Y PGIRP EL 13 DE ABRIL
MATRIZ DE ASPECTO Y RIESGOS AMBIENTALES ESTA PROGRAMADA PARA LOS DIAS 20 Y 21 ABRIL
La responsable ambiental no cuenta con la carpeta física y magnetica actualizda por vigencia. La responsable ambiental deberá actulizar las carpetas.
31/03/23
Dando cumplimiento a lo requerido se realiza actualizacion de carpeta magnetica cargando cada uno de los soportes del mes de marzo y se realiza actualizacion de las rutas internas. Como evidencia se adjuntan captura de pantalla de la carpeta y sus componentes.
RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES
Se deben cargar el total de soportes de divulgación de acuerdo con el cronograma establecido por el centro.
10/03/23
Se anexa captura de pantalla de las capacitaciones según los estipulado en el cronograma de la unidad operativa para el mes de abril se realiza la capacitacion sobre el componente interno del PGIRHS
RESIDUOS ESPECIALES
La unidad operativa deberá realizar el registro comogenerador de AVU así como seguir las recomendaciones dadas en la visita sobre la gestión del AVU generado. Se deberá remitir la gestión frente a la inscripción así como la documentación de gestión (listas de chequeo)
30/04/23
En proceso
Se esta gestionando el certificado por medio de la pagina de la CAR
IV. CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE USO EFICIENTE DEL AGUA
A la unidad le hace falta unos perlizadores en duchas y llave tipo jardin del sotano. Por lo que se solicita se realicen los las reparaciones en duchas y se instale el perlizador.
30/03/23
Dando cumplimiento a lo requerido se realiza la instalacion a las llaves que les faltaban los perlizadores. Ver anexo fotografico



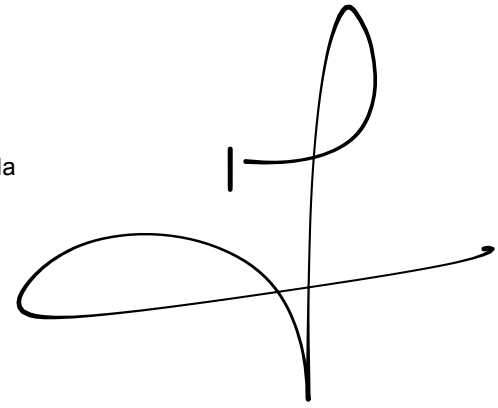
SOLICITUD DE INFORMACIÓN CUMPLIMIENTO ok

B3: La responsable ambiental no cuenta con la carpeta física y magnetica actualizda por vigencia. La responsable ambiental deberá actulizar las carpetas.

	I. CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS TRANSVERSALES		AVANCE	DECRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA PARA EL CUMPLIMIENTO
1	No se cuenta con la totalidad de los soportes de divulgación, los que hacen falta deben socializarce con el 100% del talento humano	30/05/23	EN PROCESO para dar cumplimiento se realizan capacitaciones faltantes en el mes de abril a la fecha se ha realizado las siguentes capacitaciones	PAIPAERS 3 DE ABRIL POLITICA Y LEGISLACION AMBIENTAL EL 11 Y 18 DE ABRIL PSB EL 11 DE ABRIL PGIRHS Y PGIRP EL 13 DE ABRIL MATRIZ DE ASPECTO Y RIESGOS AMBIENTALES ESTA PROGRAMADA PARA LOS DIAS 20 Y 21 ABRIL
2	La responsable ambiental no cuenta con la carpeta física y magnetica actualizda por vigencia. La responsable ambiental deberá actulizar las carpetas.	31/03/23	Dando cumplimiento a lo requerido se realiza actualizacion de carpeta magnetica cargando cada uno de los soportes del mes de marzo y se realiza actualizacion de las rutas internas. Como evidencia se adjuntan captura de pantalla de la carpeta y sus componentes.	
3	RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES			
4	Se deben cargar el total de soportes de divulgación de acuerdo con el cronograma establecido por el centro.	10/03/23	Se anexa captura de pantalla de las capacitaciones según los estipulado en el cronograma de la unidad operativa para el mes de abril se realiza la capacitacion sobre el componente interno del PGIRHS	
5	RESIDUOS ESPECIALES			
6	La unidad operativa deberá realizar el registro comogenerador de AVU así como seguir las recomendaciones dadas en la visita sobre la gestión del AVU generado. Se deberá remitir la gestión frente a la inscripción así como la documentación de gestión (listas de chequeo)	30/04/23	En proceso	Se esta gestionando el certificado por medio de la pagina de la CAR
7	IV. CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE USO EFICIENTE DEL AGUA			
8	A la unidad le hace falta unos perlizadores en duchas y llave tipo jardin del sotano. Por lo que se solicita se realicen los las reparaciones en duchas y se instale el perlizador.	30/03/23	Dando cumplimiento a lo requerido se realiza la instalacion a las llaves que les faltaban los perlizadores. Ver anexo fotografico	

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Maria del Pilar García Galvis	Coordinadora	Comunidad de Cuidado la Mesa.	
Luis Felipe Cely Vargas	Apoyo a la Supervisión	Subdirección para la Vejez	

Mónica Maritza Medina Sánchez	Apoyo a la Supervisión	Subdirección para la Vejez	
Lina María Ramírez León	Apoyo a la Supervisión	Subdirección para la Vejez	
Husseman Alberto Cucunuba del Castillo	Apoyo a la Supervisión	Subdirección para la Vejez	

Anexo: Registro fotografico

Elaboró: Luis Felipe Cely Vargas, Mónica Maritza Medina Sánchez, Lina María Ramírez León, Husseman Alberto Cucunuba del Castillo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ENTREGA DE LA DOTACIÓN PERSONAS MAYORES



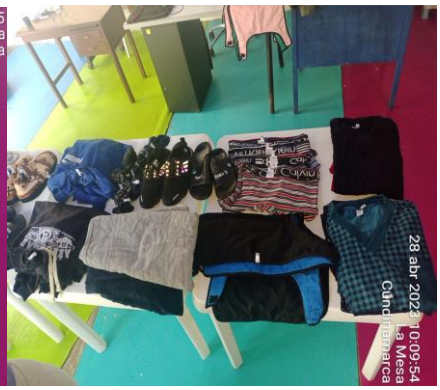







28 abr 2023 10:12:32
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 10:12:23
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 10:15:23
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 10:07:29
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 10:02:17
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 10:05:37
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:55:15
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 10:09:54
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 10:00:01
Anapoima-La Mesa
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:48:15
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:56:46
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:47:19
La Mesa
Cundinamarca


28/04/2023, 9:46:29 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 9:46:35 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 9:46:41 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 9:47:17 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 9:47:31 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 10:05:37 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 9:46:43 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia
28/04/2023, 10:13:08 a.m.
Calle 4
La Mesa
Cundinamarca
Colombia

REGISTRO FOTOGRAFICÓ DE LA UNIDAD OPERATIVA




28 abr 2023 09:44:39
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 09:43:33
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 09:43:24
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 11:46:37
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:39:29
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 09:36:05
La Mesa
Cundinamarca


28 abr 2023 09:36:10
La Mesa
Cundinamarca
28 abr 2023 09:36:46
28 abr 2023 09:36:42

REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL SERVICIO DE ALIMENTOS

